



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European pentru Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

Cod apel: POCU/633/6/14/Cresterea participarii la programe de învățare la locul de muncă a elevilor și ucenicilor din învățământul secundar și terțiar nonuniversitar, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCI

Axa prioritară :Educație și competențe

**Titlu proiect: „Competitivi pentru secolul XXI”. Cod MySMIS:
POCU/633/6/14/132945;**

**Lider:Asociația Societate de Cercetare în Leadership, Management, Marketing și
Cultură**

Organizațională, Craiova



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

METODOLOGIE PRIVIND ACORDAREA SUBVENȚILOR/BURSE/PREMII

**În cadrul proiectului „Competitivi pentru Secolul XXI”, Cod MySMIS:
POCU/633/6/14/132945**



Procedura reglementează modul în care se acorda subvențiile/burse/premii pentru stimularea participării elevilor la stagiile de practică organizate în cadrul proiectului cu titlul: **„Competitivi pentru secolul XXI”**. Cod MySMIS: POCU/633/6/14/132945, proiect finanțat din Fondul Social European pentru Programul Operațional Capital Uman 2014 -2020.

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Creșterea competențelor profesionale și a gradului de ocupare pentru viitorii absolvenți ai Liceului de Industrie Alimentară Craiova, Liceului Tehnologic George Bibescu, Liceului Tehnologic Matei Basarab Caracal, Colegiul Național Economic Gheorghe Chitu Craiova. Proiectul facilitează dezvoltarea aptitudinilor de muncă ale elevilor în cadrul stagiilor de practică, orientarea lor în carieră și promovarea parteneriatelor ce facilitează tranziția de la școală la viața activă. Grupul țintă este alcătuit din 200 de elevi. În cadrul proiectului, elevii din grupul țintă vor beneficia de stagii de practică organizate la angajatori cu activitate performantă din punct de vedere economic. Cel puțin 25% din stagiile de practică se vor realiza în întreprinderi ce activează în domenii de specializare inteligentă conform Anexei 5 Lista codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020. Întreprinderile au fost identificate în strânsă corelație cu calificările obținute în cadrul unităților de învățământ din rândul cărora se va selecta grupul țintă (5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare; 3312 Repararea mașinilor; 3319 Repararea altor echipamente; 5610 Restaurante; 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente; 5629 Alte activități de alimentație).

Beneficiile pe termen lung ale proiectului:

- va crește calitatea pregătirii profesionale a membrilor grupului țintă;
- va crește numărul absolvenților cu studii profesionale și liceale care își găsesc un loc de muncă în 6 luni de la finalizarea studiilor;
- va crește productivitatea muncii în întreprinderile ce vor angaja elevii participanți la activitățile din prezentul proiect (având deprinderi de muncă formate în timpul stagiilor de practică, după angajare, elevii vor participa activ la activitatea economică a întreprinderii fără a mai fi nevoie de stagii de instruire prealabilă);
- va crește numărul de persoane cu un traseu profesional optim (elevii din grupul țintă vor beneficia de consiliere profesională și de cunoașterea condițiilor de muncă la potențialii angajatori).



Obiectivele specifice ale proiectului

1. Creșterea competențelor profesionale a 200 de elevi prin participarea la stagii de practică performante organizate în cadrul proiectului. Cel puțin 25% din stagiile de practică se vor realiza în întreprinderi ce activează în domenii de specializare inteligentă în corelare cu domenii de specializare conform Anexei 5 Lista codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020. Intreprinderile au fost identificate în strânsă corelație cu calificările obținute în cadrul unităților de învățământ din rândul cărora se va selecta grupul țintă (5510 Hoteluri și alte facilitati de cazare similare; 3312 Repararea masinilor; 3319 Repararea altor echipamente; 5610 Restaurante; 5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente; 5629 Alte activitati de alimentatie).
2. Consilierea și orientarea profesională a 200 de elevi din grupul țintă. Orientarea și consilierea profesională va fi realizată de către un expert cu competențe specifice, angajat al Solicitantului. Solicitantul este furnizor autorizat de servicii de informare și consiliere profesională.
3. Realizarea de parteneriate sustenabile între furnizorii de educație și formare profesională și partenerii din sectorul privat, pentru facilitarea tranziției elevilor de la școală la un loc de muncă.
4. Creșterea motivației elevilor din grupul țintă de a învăța bine o meserie prin activități inovative. Elevii din grupul țintă vor participa la competiții profesionale, concursuri pe meserii, cei mai buni elevi vor fi premiați.



Activitate: 2.Organizarea si derularea programelor de invatare la locul de munca

2.1.Organizarea si derularea programelor de invatare la locul de munca

Grupul tinta (200 de elevi) va fi selectat din cadrul urmatoarelor Licee: Colegiul National Economic Gheorghe Chitu Craiova, Liceul Tehnologic „George Bibescu” Craiova, Liceul Tehnologic Matei Basarab Caracal, „Liceul de Industrie Alimentara Craiova. Pentru asigurarea unei bune colaborari, solicitantul a realizat acorduri de parteneriat cu acestea.

In plus expertii stagii de practica si expertii grup tinta vor proveni din randul cadrelor didactice ale celor 4 unitati de invatamant pentru asigurarea prezentei elevilor la stagiile de practica si disciplina la locul de munca necesara pentru prevenirea oricaror accidente.

Cel putin 25% din stagiile de practica se vor realiza in intreprinderi ce activeaza in domenii de specializare inteligenta conform Anexei 5 Lista codurilor CAEN aferente directiilor de politica industriala mentionate în Strategia Nationala pentru Competitivitate 2014-2020. Intreprinderile au fost identificate in stransa corelatie cu calificarile obtinute in cadrul unitatilor de invatamant din randul carora se va selecta grupul tinta (5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare similare; 3312 Repararea masinilor; 3319 Repararea altor echipamente; 5610 Restaurante; 5621 Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente; 5629 Alte activitati de alimentatie).

Se vor pastra relatiile de colaborare cu Centrele de practica existente si se vor incheia Conventii noi de practica.

Stagiile de practica se vor realiza în conformitate cu prevederile Legii 258/2007 privind practica elevilor si studentilor si ale normativelor/reglementarilor specifice domeniului (Anexa 1 – Cadru strategic si legal relevant).

Stagiile de practica se organizeaza si se desfasoara pe baza unui contract-cadru de colaborare sau a unei conventii, încheiata între unitatea de învățământ și partenerul de practica.

Durata programelor de învățare la locul de munca este aceea prevazuta în planurile de învățământ pentru fiecare calificare profesionala/specializare si conform metodologiilor specifice. În vederea asigurarii consistentei interventiilor finantate, programele de învățare la locul de munca vizate de propunerile de proiecte vor corespunde cel puțin duratei unui an scolar. În programarea stagiilor de practica, proiectarea activitatilor va avea în vedere, alaturi de calendarul anului scolar, si prevederile Notei interne MEN si CNDIPT nr. 313/2039 din 09.08.2017, de corelare a listei domeniilor si specializarilor/domeniilor de studii cu sectoarele economice cu potential de crestere din România, pentru calificarile de nivel 5.



Definirea termenilor

1. **Stagiul de practică**, reprezintă activitatea desfășurată de elevi în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
2. **Practicantul** este elevul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruește.
3. **Organizatorul de practică** este instituția de învățământ care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.
4. **Partenerul de practică** este reprezentat de instituția ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației Naționale și care poate participa la procesul de instruire practică a elevilor.
5. **Cadru didactic supervisor** este desemnat de organizatorul de practică și este reprezentat de un cadru didactic care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
6. **Tutorele de practică** este un specialist desemnat de partenerul de practică din rândul cadrelor de specialitate ale unității respective, care asigură respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică aprobat.
7. **Convenția cadru de practică** se încheie între organizatorul, respectiv partenerul de practică pentru o bună organizare a stagiului de practică și pentru stabilirea acordului de bază. Prin Convenția cadru sunt stabilite o serie de date inițiale, cum ar fi numărul de elevi și perioada convenită pentru practică.
8. **Portofoliu de practică** - documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.
9. **Contractul individual de practică** se încheie ulterior, pentru fiecare elev/ practicant, înainte de efectuarea stagiului, în baza Convenției cadru încheiată din timp. Acest contract stabilește obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică, va fi semnat și însușit de către elev, organizatorul, respectiv partenerul de practică.



ELEMENTE DE CONTEXT

1. Definiții

Evaluarea reprezintă procesul prin care se analizează activitatea desfășurată de elevi pe parcursul stagiului de practică, gradul de atingere a obiectivelor propuse și nivelul de satisfacție al companiei/entității economice -centru de practică, în legătură cu activitatea practicantului pe întreaga perioadă de timp.

Subvenție: suma de bani acordată de către **Asociația Societate de Cercetare în Leadership, Management, Marketing și Cultură Organizațională** din bugetul proiectului „**Competitivi pentru secolul XXI**”, Cod MySMIS: POCU/633/6/14/132945, pentru persoanele din grupul țintă care finalizează stagiile de practică desfășurate în cadrul proiectului.

2. Acordarea subvențiilor pentru elevii participanți la stagiile de practică

În cadrul proiectului se acordă **subvenții pentru participanții la stagiile de practică** organizate în cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal.

Prezentul document vizează stabilirea unei metodologii de acordare a subvențiilor unitară la nivelul parteneriatului care asigură implementarea proiectului, în conformitate cu Ordinul MMFPS nr. 1117/2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin **Fondul Social European pentru Programul Operational Capital Uman 2014 -2020**.

3. Categoriile de beneficiari ai subvențiilor acordate în cadrul proiectului

Acordarea de subvenții se realizează doar în beneficiul persoanelor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate din prezenta metodologie, membre ale grupului țintă vizat prin proiect: elevi la o unitate de învățământ preuniversitar care participă la implementarea proiectului POCU ID 132945.



Subvențiile se acordă pentru membrii înregistrați ai grupului țintă al proiectului, după participarea la stagiile de practică și numai cu condiția finalizării acestora, conform metodologiei descrise de prezentul document.

4. Cuantum subvenții/burse/premii acordate elevilor

Subvenții pentru elevii participanți la stagiile de practică: 200 de elevi din grupul țintă vor primi o bursa de 300 de lei pentru stimularea participării la stagiile de practică organizate în cadrul proiectului.

PROCEDURA DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR/BURSE/PREMII

1. Criterii de eligibilitate

Pentru acordarea subvențiilor sunt eligibile persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

- a) Fac parte din Grupul Țintă al proiectului
- b) Dosarul de recrutare Grup Țintă este complet, conținând următoarele documente:
 1. Copie carte de identitate elev ;
 2. Adeverința elev ;
 3. Copie carte de identitate parinte pentru elev minor;
 4. Declarație parinte/tutore legal;
 5. Copie certificat de naștere.
 6. Declarație prelucrare date personale elevi majori;
 7. Declarație prelucrare date personale parinte pentru elevi minori;
 8. Formular participant Grup Tinta;
 9. Cerere înscriere GT;
 10. Declarație privind evitarea dublei finanțări;
 11. Grila de evaluare dosar GT;



12. Scrisoare de recomandare;
13. Extras de cont bancar personal / cont IBAN personal

si

14. Au participat la **activitati de consiliere** organizate în cadrul proiectului;
15. **Au finalizat un stagiul de practică** organizat în cadrul proiectului, au fost evaluați de Tutorele/expertul din cadrul organizației în care au efectuat stagiul;
16. Au depus **Caietul de practică**;
17. Au depus **Atestatul de efectuare a practicii**.

a. Procedură acordare SUBVENȚII/ BURSE/PREMIU

La nivelul parteneriatului se va constitui o comisie / comisii de acordare a subvențiilor care vor verifica îndeplinirea tuturor criteriilor de eligibilitate detaliate în prezentul regulament. Comisia va fi alcătuită din:

- a) Suvevizorul stagiului de practică: este desemnat de unitatea scolara și participă la procesul de evaluare, în conformitate cu prezenta procedură;
- b) Doi membrii din echipa de proiect, implicați în activitățile stagiilor de pregătire practica(A2.1.).
- c) O persoană ce va asigura secretariatul comisiei de evaluare, fără drept de notare.

Etape

1. Practicantii depun caietul de practica la secretariatul proiectului, conform programului afisat pe site-ul proiectului.
2. Secretariatul proiectului inregistreaza in procesul verbal caietele practicantilor si le transmite comisiei de evaluare (*Anexa 01 – Proces Verbal de predare primire a documentatiei aferente stagiilor de practica*).
3. Comisia de acordare a subvențiilor va verifica îndeplinirea tuturor condițiilor de eligibilitate de către beneficiarii subvențiilor.



4. Comisia de evaluare se intruneste la data programata si desfasoara procedura de evaluare a dosarelor depuse de elevii participanti la stagiile de practica, conform programului anunțat.
5. Comisia de acordare a subvențiilor/burselor va evalua dosarul de Grup Tinta, existenta tuturor documentelor solicitate, caietul de practica si informatiile prezentate in legatura cu activitatile desfasurate și va acorda o notă cuprinsă în intervalul 1 -10. Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă, iar nota finală va fi media aritmetică a celor 3 note. Criteriile pentru evaluare sunt:
 - relevanța si completitudinea informatiilor furnizate prin Caietul de practica – 5 puncte;
 - participarea la activitati de practica in proportie de 50% – 2 puncte;
 - Evaluare favorabila din partea tutorelui/expertului stagii de practica – 3 puncte;

Nota minimă necesară pentru obținerea subvenției va fi 5 (cinci).

6. Comisia de acordare a subvențiilor va întocmi procesul verbal de acordare a subvențiilor (*model Anexa 02 – Catalog Evaluare pentru acordarea subvențiilor*).
7. Plata subvențiilor poate fi realizată la finalizarea stagiului de practică sau la o dată ulterioară, în funcție de disponibilitatea de numerar existentă la nivelul parteneriatului, prin ordin de plată.
8. Arhivarea documentelor prevăzute de prezenta metodologie se va realiza la nivelul parteneriatului de către membrii comisiei de acordare a subvențiilor.

Politica de evaluare a practicantilor care au desfasurat stagii de practică

Egalitatea de șanse

- ✓ Evaluarea elevilor care au desfășurat stagii de practică se va face pe baza criteriilor de natură profesională și în acord cu legislația în vigoare.
- ✓ În deciziile lor, membrii comisiei de evaluare și supervizorii vor asigura evitarea oricărei forme de discriminare directă sau indirectă, bazată pe criterii de sex, orientare sexuală, caracteristici genetice, vârstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiuni politică, origine socială, handicap, situație sau responsabilitate familială.



Comunicarea în procesul de evaluare

- ✓ În comunicarea legată de procesul de evaluare, se va asigura transparența și respectarea demnității umane.
- ✓ Observațiile înscrise în fișa de evaluare vor avea un caracter obiectiv și realist.
- ✓ Clasamentul final al notelor obținute se va publica pe site-ul proiectului (www.competitiviXXI.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexe

- Anexa – 01 Model *Proces verbal de predare a caietelor de practica catre comisia de evaluare.*
- Anexa - 02 Model *Catalog Evaluare pentru acordarea subvențiilor*



Anexa - 01 Model *Proces Verbal de predare a caietelor de practica catre comisia de evaluare*

Nr. crt.	Numele si prenume student	Documentatie predata	Semnatura Predare Comisie Receptie	Semnatura Primire Comisie Evaluare
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				



Anexa – 02 Catalog Evaluare pentru acordarea subvențiilor

Nr. crt. (1)	Numele si prenume elev (2)	Nota propusă membrul 1 (3)	Nota propusă membrul 2 (4)	Nota propusă membrul 3 (5)	Notă finală (6) = $((3)+(4)+(5))/3$
1					
2					
3					
4					
...					

Comisia de evaluare nr. ...

Semnatura

Membru 1:

Membru 2:

Membru 3:

Avizat,

Manager de proiect



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020